

Recueil des Actes Administratifs

---

# Conseil départemental du 13 juillet 2017

## et Actes de l'Exécutif départemental



## EXTRAITS DES DELIBERATIONS

	Pages
<b>SERVICE BUDGET ENGAGEMENTS (11320)</b> .....	<b>1313</b>
Budget supplémentaire 2017 .....	1313

## ACTES DE L'EXECUTIF DEPARTEMENTAL

<b>RESSOURCES MUTUALISEES SOLIDARITES</b> .....	<b>1322</b>
Arrêté du 13 juillet 2017 modifiant l'autorisation des maisons de l'enfance gérées par le Centre Social d'Argonne .....	1322
<b>DIRECTION DES ROUTES ET DE L'AMENAGEMENT</b> .....	<b>1324</b>
Arrêté du 17 juillet 2017 portant délégation de signature accordée au Directeur des Routes et de l'Aménagement et à certains de ses collaborateurs .....	1324
<b>DIRECTION DES MAISONS DE LA SOLIDARITE</b> .....	<b>1330</b>
Arrêté du 18 juillet 2017 portant délégation de signature accordée au Directeur des Maisons de la Solidarité et à certains de ses collaborateurs .....	1330
<b>DIRECTION DES FINANCES</b> .....	<b>1333</b>
Arrêté du 18 juillet 2017 instituant une régie d'avances dématérialisées auprès du Conseil Départemental de la Meuse .....	1333



# Extraits des délibérations

## SERVICE BUDGET ENGAGEMENTS (11320)

### BUDGET SUPPLEMENTAIRE 2017

#### DELIBERATION DEFINITIVE :

Le Conseil départemental,

Vu la délibération du Compte Administratif 2016 arrêtant le montant des restes à réaliser,

Vu la délibération d'affectation des résultats,

Vu le rapport de présentation de la Budget Supplémentaire du Budget Général et des Budgets Annexes,

Vu les conclusions de la « Toutes Commissions réunies »,

Après en avoir délibéré,

1/ Individualise les Autorisations de programme suivantes :

- Budget général : AP INVROUTES 2017-1 pour 200 000 €
- Budget annexe du Parc : AP VEHICULES 2017-1 pour 684 210 €

2/ Décide d'arrêter en conséquence l'équilibre des Budgets en dépenses comme en recettes comme suit avec reprise des résultats de l'exercice n-1 :

### **BS17\_BUDGET GENERAL**

	Investissement		Fonctionnement	
	Dépenses	Recettes	Dépenses	Recettes
<b>Total BP</b>	<b>125 290 118.51</b>	<b>125 290 118.51</b>	<b>220 583 407.73</b>	<b>220 583 407.73</b>
Reste à réaliser	331 352.62	10 165 430.00	551 466.10	
Résultats et affectation	14 927 536.18	5 093 458.80		7 693 027.22
Projet de BS	-269 162.89	-2 075 302.86	3 189 455.90	3 188 034.75
Emprunt d'équilibre		-4 000 000.00		
Dépenses imprévues	834 000.00		500 000.00	
Ordre 041/041	60 908 000.00	60 908 000.00		
Virement entre sections		6 640 139.97	6 640 139.97	
<b>Budget Supplémentaire</b>	<b>202 021 844.42</b>	<b>202 021 844.42</b>	<b>231 464 469.70</b>	<b>231 464 469.70</b>

BS17\_BUDGET ANNEXE DU PARC DEPARTEMENTAL

	Investissement		Fonctionnement	
	Dépenses	Recettes	Dépenses	Recettes
<b>Total BP</b>	<b>1 429 790.00</b>	<b>1 429 790.00</b>	<b>7 769 600.00</b>	<b>7 769 600.00</b>
Reste à réaliser			13 785.58	
Résultats et affectation		32 302.05		632 164.79
Projet de BS	412 402.05	100.00	38 379.21	
Dépenses imprévues			200 000.00	
Ordre 040/042	10 000.00	40 000.00	40 000.00	10 000.00
Virement entre sections		350 000.00	350 000.00	
<b>Budget Supplémentaire</b>	<b>1 852 192.05</b>	<b>1 852 192.05</b>	<b>8 411 764.79</b>	<b>8 411 764.79</b>

BS17\_BUDGET ANNEXE DES FONDS D AIDE

	Investissement		Fonctionnement	
	Dépenses	Recettes	Dépenses	Recettes
<b>Total BP</b>	<b>131 500.00</b>	<b>131 500.00</b>	<b>680 749.00</b>	<b>680 749.00</b>
Reste à réaliser			28 800.62	
Résultats et affectation		146 716.79		339 590.28
Projet de BS	146 716.79		310 789.66	
<b>Budget Supplémentaire</b>	<b>278 216.79</b>	<b>278 216.79</b>	<b>1 020 339.28</b>	<b>1 020 339.28</b>

**SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME et CREDIT DE PAIEMENT - BS**  
**Organismes : Budget Principal CG55**  
**Exercice 2017**  
**DEPENSES**

Programme	Milésime de l'AP	Numéro de l'AP	Type APP	Intitulé de l'AP	Pré-prog. Votée	Ajustements Pré-prog. au BS	Total Pré-prog. 2017	AP votées (1)	Ajustements AP au BS	Total AP 2017 (1)	Crédits de Paiements antérieurs (1) (réalisations cumulées au 31.12.16)	CP 2017 votés au BP + virements au 26/06/17	Ajustements CP 2017 au BS	Total CP 2017	CP ult.	Reste à financer au-delà de 2017 (dont pré-prog.)
ACQUISIFONC	2015	1	m	Acquisition foncière -zone Bure	0,00		0,00	200 000,00		200 000,00	109 285,68	22 729,00		0,00	90 734,32	90 734,32
AIDEVEL	2011	2	s	Opération immobilière "Souhesmes"	589 833,97		589 833,97	589 833,97		589 833,97	442 375,97	22 729,00		0,00	73 729,00	73 729,00
AIDEVEL	2014	2	s	Aide à l'artisanat et au commerce 2014	137 900,00	-596,00	137 304,00	137 900,00	-596,00	137 304,00	137 304,00	0,00		0,00	0,00	0,00
AIDEVEL	2014	4	s	Part. cont. amérng. zone TGV	501 506,00	-400,00	501 106,00	501 106,00		501 106,00	501 106,00	0,00		0,00	0,00	0,00
AIDEVEL	2015	1	s	Artisanat et commerce	230 000,00		230 000,00	180 000,00		180 000,00	130 898,27	5 000,00		0,00	44 101,73	94 101,73
AIDEVEL	2015	2	s	PPRT 2015	305 000,00		305 000,00	305 000,00		305 000,00	0,00	29 000,00		0,00	258 000,00	258 000,00
ASSANIST	2012	1	s	Assainissement 2012	1 211 065,08	-18 585,56	1 192 479,52	1 211 065,08	-18 585,56	1 192 479,52	1 162 888,98	2 774,00		0,00	2 774,00	26 866,54
ASSANIST	2013	1	s	Assainissement 2013	730 090,73	-2 388,13	727 702,60	730 090,73	-2 388,13	727 702,60	726 172,73	1 549,87		0,00	1 549,87	0,00
ASSANIST	2014	1	s	Assainissement 2014	261 400,00	-14 443,76	246 956,24	261 400,00	-14 443,76	246 956,24	186 956,24	23 721,47		0,00	23 721,47	36 276,53
ASSANIST	2015	1	s	Assainissement 2015	526 200,00	-298 120,00	228 080,00	468 200,00	-238 120,00	228 080,00	0,00	54 810,00		0,00	54 810,00	173 270,00
ASSANIST	2016	1	s	ASSAINISSEMENT 2016	350 000,00		350 000,00	215 000,00		215 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
ASSANIST	2017	1	s	Assainissement 2017	300 000,00	125 000,00	425 000,00	225 000,00	125 000,00	350 000,00	0,00	56 448,08		0,00	56 448,08	293 551,92
ASSOCULT	2014	1	s	Invest Asso Cult 2014	185 411,55		185 411,55	185 411,55		185 411,55	126 011,55	30 000,00		0,00	30 000,00	29 400,00
ASSOCULT	2014	3	s	Invest "Centenaire 14-18" CDM	219 250,00		219 250,00	219 250,00		219 250,00	166 250,00	53 000,00		0,00	53 000,00	0,00
ASSOCULT	2017	1	s	Invest Assoc Culturelles 2017	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00	12 000,00	12 000,00	0,00	8 237,00		0,00	12 000,00	0,00
BIBLIOTHEQ	2016	1	s	AIDE AMENAGEMENT BIBLIOTHEQUES	70 000,00		70 000,00	70 000,00		70 000,00	0,00	11 763,00		0,00	11 763,00	61 763,00
BIBLIOTHEQ	2017	1	s	Aide aménag biblio proximité	40 000,00		40 000,00	40 000,00		40 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	28 237,00
BIBLIOTHEQ	2017	2	s	Aide constir biblio territoire	400 000,00		400 000,00	400 000,00		400 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	400 000,00
BIBLIOTHEQ	2017	3	s	Aide aménag biblio territoire	87 500,00		87 500,00	87 500,00		87 500,00	0,00	0,00		0,00	0,00	87 500,00
CANAUXRV	2011	1	s	Aménagement canaux et rivières 2011	69 735,38	-2 740,00	66 995,38	69 735,38	-2 740,00	66 995,38	66 995,38	0,00		0,00	0,00	0,00
CANAUXRV	2012	2	s	Aménagement canaux et rivières 2012	205 882,15	-3 871,45	202 010,70	205 882,15	-3 871,45	202 010,70	201 543,58	467,12		0,00	467,12	0,00
CANAUXRV	2013	2	s	Aménagement canaux et rivières 2013	142 289,35		142 289,35	142 289,35		142 289,35	842,94	842,94		0,00	842,94	1 193,52
CANAUXRV	2014	1	s	Aménagement canaux et rivières 2014	264 590,26	-9 687,36	254 902,90	264 590,26	-9 687,36	254 902,90	104 587,32	48 879,94		0,00	48 879,94	101 435,04
CANAUXRV	2015	1	s	Aménagement canaux et rivières 2015	339 150,00	-178 249,08	160 900,92	314 150,00	-153 249,08	160 900,92	70 380,92	40 000,00		0,00	40 000,00	50 540,00
CANAUXRV	2016	1	s	AMENAG CANAUX RIV 2016	250 000,00		250 000,00	162 500,00		162 500,00	0,00	18 310,38		0,00	18 310,38	231 689,62
CANAUXRV	2017	1	s	Aménag canaux rivières 2017	250 000,00	25 000,00	275 000,00	187 500,00	25 000,00	212 500,00	0,00	27 500,00		0,00	27 500,00	247 500,00
CENTENAIRE	2015	1	m	Expo Archéo	0,00		0,00	400 000,00		400 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	400 000,00
DEVULTUR	2016	1	s	Scène musique actuelle coll	300 000,00		300 000,00	300 000,00		300 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	300 000,00
DEVULTUR	2017	2	s	STRUCTURE THEATRE TEMPORAIRE	0,00	150 000,00	150 000,00	0,00	150 000,00	150 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	150 000,00
DEVULTUR	2017	1	m	Optimisation consommations énergétiques	0,00		0,00	158 068,00		148 500,16	73 380,00	36 000,00		0,00	36 000,00	39 120,16
DIFFUSIQ	2015	1	s	Aide création scène CDC Charry	300 000,00		300 000,00	300 000,00		300 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	300 000,00
DOMICLAGE	2015	1	s	Aide amérior habitat PA 2015	151 084,00		151 084,00	151 084,00		151 084,00	116 363,41	0,00		0,00	34 720,59	34 720,59
DOMICLAGE	2016	1	s	AIDE AMELIOR HABITAT PA2016	150 000,00		150 000,00	150 000,00		150 000,00	61 488,63	70 000,00		0,00	70 000,00	18 511,37
DOMICLAGE	2017	1	s	Amélioration habitat PA 2017	140 000,00		140 000,00	140 000,00		140 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	70 000,00
ENERGREN	2016	2	s	PRIME MEUSE ENERG 2016	30 000,00		30 000,00	30 000,00		30 000,00	0,00	20 000,00		0,00	20 000,00	10 000,00
ENERGREN	2017	1	s	Prime Meuse energ 2017	200 000,00		200 000,00	150 000,00		150 000,00	0,00	30 000,00		0,00	30 000,00	170 000,00
ENRICHOL	2014	1	m	Acquisition œuvres d'art 2014-2016	0,00		0,00	50 000,00		50 000,00	9 420,50	0,00		0,00	0,00	40 579,50
ETUDEROUTE	2006	1	m	Etudes et recherches 2006	0,00		0,00	276 295,66		276 295,66	246 673,69	24 621,97		0,00	24 621,97	5 000,00
EXPLOITBAT	2015	1	m	Exploitation des bâtiments	0,00		0,00	1 300 000,00		1 144 383,61	597 702,83	0,00		0,00	0,00	0,00
EXPLOITBAT	2015	2	m	Mise en conformité 2015	0,00		0,00	605 000,00		605 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	7 297,17
EXPLOITBAT	2015	3	m	GTA-Sûreté des Sites	0,00		0,00	330 000,00		330 000,00	94 271,00	80 000,00		0,00	80 000,00	155 729,00
EXPLOITBAT	2016	4	m	Mise aux normes cablage	0,00		0,00	400 000,00		400 000,00	84 776,17	0,00		0,00	315 223,83	155 729,00
EXPLOITBAT	2016	1	m	CABLAGE TICE COLLEGES	0,00		0,00	1 500 000,00		1 500 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	1 500 000,00
EXPLOITBAT	2016	2	m	TYX ALEATOIRES COLLEGES	0,00		0,00	660 000,00		660 000,00	179 282,22	333 000,00		0,00	333 000,00	147 737,78
EXPLOITBAT	2016	3	m	EQUIPEMENTS RESTAURATIONS ETABLISSEMENTS	0,00		0,00	1 200 000,00		1 200 000,00	280 211,00	919 789,00		0,00	919 789,00	652 056,20
EXPLOITBAT	2016	4	m	MISES EN CONFORM SUITE CONTROL	0,00		0,00	1 000 000,00		1 000 000,00	145 926,98	202 016,82		0,00	202 016,82	652 056,20
EXPLOITBAT	2016	5	m	AMENAG BATIM ADMIN DEPART	0,00		0,00	900 000,00		900 000,00	217 964,75	250 000,00		0,00	250 000,00	432 045,25
EXPLOITBAT	2016	6	m	TYX ALEATOIRES ADMINISTRATION	0,00		0,00	350 000,00		350 000,00	123 883,38	147 963,18		0,00	147 963,18	78 133,44
EXPLOITBAT	2017	2	m	Tvx traitement amiante collège	0,00		0,00	400 000,00		400 000,00	0,00	10 000,00		0,00	10 000,00	390 000,00
FINANCITGV	2010	1	s	LGV Est - 2ème Phase	2 917 100,00		2 917 100,00	2 917 100,00		2 917 100,00	2 844 586,06	286 550,00		0,00	105 963,94	105 963,94
FONDSAFGO	2009	1	m	FAF - Aménagement foncier 2009	0,00		0,00	73 616,04		73 616,04	47 775,22	500,00		0,00	500,00	25 340,82
FONDSAFGO	2010	1	m	FAF - Aménagement Foncier 2010	0,00		0,00	2 167 229,32		2 167 229,32	587 825,25	466 000,00		0,00	466 000,00	1 123 404,07

**SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME et CREDIT DE PAIEMENT - BS**  
Organismes : Budget Principal CG55  
Exercice 2017  
DEPENSES

Programme	Milésime de l'AP	Numéro de l'AP	Type APP	Intitulé de l'AP	Pré-prog. Votée	Ajustements Pré-prog. au BS	Total Pré-prog. 2017	AP votées (1)	Ajustements AP au BS	Total AP 2017 (1)	Crédits de Paiements antérieurs (1) (réalisations cumulées au 31.12.16)	CP 2017 votés au BP + virements au 26/06/17	Ajustements CP 2017 au BS	Total CP 2017	CP ult.	Reste à financer au-delà de 2017 (dont pré-prog.)	
FONSAFAG	2013	1	m	Aménagement Foncier 2013	0,00		530 500,00	530 500,00		530 500,00	63 655,13	170 000,00		170 000,00	296 844,87	296 844,87	
FONSAFAG	2014	1	m	Aménagement Foncier 2014	0,00		30 000,00	30 000,00		30 000,00	6 342,00	14 500,00		14 500,00	9 158,00	9 158,00	
FONSAFAG	2016	1	m	Aménagement Foncier 2015	0,00		50 000,00	50 000,00		50 000,00	0,00	0,00		0,00	50 000,00	50 000,00	
FONSAFOT	2015	1	s	Travaux connexes 2015	5 778,23	-5 221,77	5 778,23	11 000,00	-5 221,77	5 778,23	5 778,23	0,00		0,00	0,00	0,00	
FONSAGRIC	2014	1	s	Fonds Agriculture 2014	258 220,09	-80 957,29	258 220,09	258 220,09	-80 957,29	258 220,09	208 382,06	50 000,00		50 000,00	49 838,03	49 838,03	
FONSAGRIC	2015	2	s	Fonds Agriculture 2015	219 042,71	-80 957,29	219 042,71	300 000,00	-80 957,29	219 042,71	156 874,71	60 000,00		60 000,00	10 168,00	10 168,00	
FONSAGRIC	2016	1	s	FONDS AGRICULTURE 2016	140 000,00	40 000,00	140 000,00	120 000,00	40 000,00	120 000,00	14 594,00	60 000,00		60 000,00	45 456,00	65 456,00	
FONSAGRIC	2017	1	s	Fonds agriculture 2017	120 000,00	40 000,00	160 000,00	160 000,00	40 000,00	120 000,00	40 000,00	40 000,00		40 000,00	120 000,00	120 000,00	
FONSDDEV	2011	1	s	Fonds de développement 2011	2 024 547,38	-1 327,25	2 023 220,13	2 024 547,38	-1 327,25	2 023 220,13	2 023 220,13	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
FONSDDEV	2013	1	s	Habitat/planif Com/EPCI 2013	493 719,42	-8 808,10	484 911,32	493 719,42	-8 808,10	484 911,32	469 452,61	0,00		0,00	15 458,71	15 458,71	15 458,71
FONSDDEV	2013	2	s	Fonds de développement territorial 2013	2 753 154,74	-10 411,31	2 742 743,43	2 753 154,74	-10 411,31	2 742 743,43	2 665 241,70	77 501,73			77 501,73	0,00	0,00
FONSDDEV	2014	1	s	Fonds de développement territorial 2014	885 075,53	-5 737,65	879 337,88	885 075,53	-5 737,65	879 337,88	462 299,89	300 000,00			300 000,00	117 037,99	117 037,99
FONSDDEV	2014	2	s	Fonds d'Initiatives Locales 2014	199 544,24	-2 996,57	196 547,67	199 544,24	-2 996,57	196 547,67	165 960,72	33 583,52			33 583,52	-2 996,57	-2 996,57
FONSDDEV	2014	6	s	Habitat/planif Com/EPCI 2014	104 000,00	40 000,00	144 000,00	104 000,00	40 000,00	104 000,00	80 000,00	0,00			24 000,00	24 000,00	24 000,00
FONSDDEV	2015	1	s	Fonds de développement 2015	1 200 000,00	-454 630,10	745 369,90	1 200 000,00	-454 630,10	745 369,90	31 082,17	250 000,00			250 000,00	464 287,73	464 287,73
FONSDDEV	2015	2	s	Fonds Initiatives Locales 2015	200 000,00	-813,88	199 186,12	200 000,00	-813,88	199 186,12	83 984,29	80 000,00			80 000,00	35 221,83	35 221,83
FONSDDEV	2015	3	s	Fond Montée Haut Débit	100 000,00	-95 335,02	4 664,98	100 000,00	-95 335,02	4 664,98	0,00	4 465,00			4 465,00	199,98	199,98
FONSDDEV	2015	4	s	Hab adapté planif 2015	90 000,00	90 000,00	90 000,00	90 000,00	90 000,00	90 000,00	57 020,70	22 500,00			22 500,00	10 479,30	10 479,30
FONSDDEV	2015	6	s	Soutien élaboration PLU	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	20 000,00			20 000,00	30 000,00	30 000,00
FONSDDEV	2016	1	s	FONDS DE DEVELOPPEMENT	600 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	600 000,00	0,00	7 964,27			7 964,27	592 035,73	592 035,73
FONSDDEV	2016	2	s	FONDS INITIATIVES LOCALES	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00	50 000,00			50 000,00	247 936,95	247 936,95
FONSDDEV	2016	3	s	FONDS MONTÉE HAUT DÉBIT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00	0,00	0,00
FONSDDEV	2016	7	s	AMELIO THERM LOGT COM INTERCOM	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	0,00	24 000,00			24 000,00	16 000,00	16 000,00
FONSDDEV	2017	1	s	Fonds de développement 2017	900 000,00	900 000,00	900 000,00	900 000,00	900 000,00	900 000,00	0,00	3 879,48			3 879,48	886 120,52	886 120,52
FONSDDEV	2017	2	s	Fonds initiatives locales 2017	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	300 000,00	0,00	0,00			0,00	300 000,00	300 000,00
FONSDDEV	2017	3	s	Fonds montée haut débit 2017	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00			0,00	50 000,00	50 000,00
FONSDFORES	2015	1	m	Desserte Forêtierie Madrine	0,00	0,00	100 000,00	100 000,00	0,00	100 000,00	702,96	88 400,00			88 400,00	10 897,04	10 897,04
HEBERGTOUT	2014	1	s	Hébergements touristiques 2014	21 472,00	21 472,00	21 472,00	21 472,00	21 472,00	21 472,00	20 943,00	0,00			0,00	529,00	529,00
HEBERGTOUT	2015	1	s	Hébergements touristiques 2015	165 000,00	165 000,00	165 000,00	165 000,00	165 000,00	165 000,00	15 000,00	15 000,00			15 000,00	135 000,00	135 000,00
INFRASTIC	2012	1	m	TIC - Infrastructures passives (tourneaux)	0,00	0,00	666 761,29	120 000,00	0,00	666 761,29	664 608,73	0,00			2 152,56	2 152,56	2 152,56
INFRASTIC	2016	1	m	Fin du prog ZB tél mobile	0,00	0,00	120 000,00	120 000,00	0,00	120 000,00	0,00	40 000,00			40 000,00	80 000,00	80 000,00
INFRASTIC	2016	2	s	Contrib SMOP Fibre au bâtiment	10 130 000,00	10 130 000,00	10 130 000,00	10 130 000,00	10 130 000,00	10 130 000,00	0,00	0,00			0,00	10 130 000,00	10 130 000,00
INFRASTIC	2016	3	m	Motées en débit	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	50 000,00			50 000,00	950 000,00	950 000,00
INFRASTIC	2017	1	m	App à proj site prior tél.mobi	0,00	0,00	1 000 000,00	1 000 000,00	0,00	1 000 000,00	0,00	50 000,00			50 000,00	950 000,00	950 000,00
INGCULTUR	2017	1	m	Exposition Saint Mithel	0,00	0,00	259 500,00	259 500,00	0,00	259 500,00	0,00	155 000,00			104 500,00	104 500,00	104 500,00
INTERNET	2016	1	m	AMO INTERNET	0,00	0,00	90 000,00	90 000,00	0,00	90 000,00	0,00	45 000,00			30 000,00	60 000,00	60 000,00
INVESTCOL	2012	2	m	Grosses opérations collèges 2012-2014 - Tranche 2012	0,00	0,00	1 683 330,62	1 319 490,75	-363 839,87	1 319 490,75	1 074 531,83	151 632,00			151 632,00	93 326,92	93 326,92
INVESTCOL	2012	3	m	Grosses opérations collèges 2012-2014 - Tranche 2013	0,00	0,00	1 751 974,28	1 751 974,28	0,00	1 751 974,28	63 195,18	54 368,00			54 368,00	1 634 411,10	1 634 411,10
INVESTCOL	2013	1	m	Prog Récur Invest Collèges 2013	0,00	0,00	2 879 039,15	2 879 039,15	0,00	2 879 039,15	2 852 734,33	15 000,00			2 400,00	23 904,82	23 904,82
INVESTCOL	2013	2	m	Grosses opérations Collèges 2012-2014 Tranche 2014	0,00	0,00	2 607 280,00	2 040 800,00	-2 402 480,00	2 040 800,00	3 360,00	123 000,00			83 000,00	118 440,00	118 440,00
INVESTCOL	2014	1	m	Prog Récur Invest Collèges 2014	0,00	0,00	1 982 279,35	1 982 279,35	-2 000,00	1 980 279,35	1 875 000,01	51 500,00			44 475,27	40 803,38	40 803,38
INVESTCOL	2014	2	m	GO - Col Ance mont Esp.techn.Tr.2015	0,00	0,00	2 101 000,00	2 101 000,00	0,00	2 101 000,00	43 798,42	100 503,20			55 503,20	2 012 201,58	2 012 201,58
INVESTCOL	2014	4	m	Accessibilité des collèges	0,00	0,00	3 800 000,00	3 800 000,00	0,00	3 800 000,00	237 080,87	262 338,26			155 440,98	3 145 139,89	3 145 139,89
INVESTCOL	2015	1	m	Prog. recourt ensei. 2015	0,00	0,00	4 133 600,00	4 133 600,00	0,00	4 133 600,00	1 163 688,24	847 963,42			682 053,53	2 287 878,23	2 287 878,23
INVESTCOL	2016	1	m	PROG RECUR COLLEGES 2016	0,00	0,00	1 390 600,00	1 390 600,00	0,00	1 390 600,00	128 900,83	231 670,70			8 192,00	1 018 220,47	1 018 220,47
INVESTCOL	2016	3	m	REPARATION COLLEGE ETAIN	0,00	0,00	2 257 000,00	2 257 000,00	0,00	2 257 000,00	70 899,77	512 051,96			512 051,96	1 674 048,27	1 674 048,27
INVESTCOL	2017	1	m	Prog récur inv collèges 2017	0,00	0,00	500 000,00	500 000,00	0,00	500 000,00	0,00	7 500,00			7 500,00	492 500,00	492 500,00
INVESTCOL	2017	3	m	Prog. sécurisation collèges	0,00	0,00	300 000,00	300 000,00	0,00	300 000,00	0,00	24 496,80			24 496,80	275 503,20	275 503,20
INVROUTES	2005	3	m	Désenclavement Gare TGV	0,00	0,00	17 464 174,64	17 464 174,64	-38 352,01	17 464 174,64	17 464 174,64	0,00			0,00	0,00	0,00
INVROUTES	2011	1	m	Opérations ponctuelles de voirie 2011	0,00	0,00	240 850,66	240 850,66	0,00	240 850,66	181 993,40	26 000,00			26 000,00	32 857,26	32 857,26
INVROUTES	2014	1	m	Opérations ponctuelles voirie 2014	0,00	0,00	26 668,52	26 668,52	0,00	26 668,52	23 446,52	0,00			0,00	3 222,00	3 222,00
INVROUTES	2015	1	m	Prog. Recourt Invt Routier	0,00	0,00	5 233 467,12	5 233 467,12	0,00	5 233 467,12	5 176 593,64	0,00			0,00	56 873,48	56 873,48



**SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME et CREDIT DE PAIEMENT - BS**  
Organismes : Budget Principal CG55  
Exercice 2017  
DEPENSES

Programme	Milésime de l'AP	Numéro de l'AP	Type APP	Intitulé de l'AP	Pré-prog. Votée	Ajustements Pré-prog. au BS	Total Pré-prog. 2017	AP votées (1)	Ajustements AP au BS	Total AP 2017 (1)	Crédits de Paiements antérieurs (1) (réalisations cumulées au 31.12.16)	CP 2017 votés au BP + virements au 26/06/17	Ajustements CP 2017 au BS	Total CP 2017	CP ult.	Reste à financer au-delà de 2017 (dont pré-prog.)
INVROUTES	2015	3	mco	Opé. Ponctuelles Voirie 2015	0,00		0,00	601 986,29		601 986,29	294 830,37	122 000,00		122 000,00		185 155,92
INVROUTES	2016	1	mco	PROG RECUR INV ROUTIER 2016	0,00		0,00	8 178 400,00		8 178 400,00	4 981 082,92	964 221,59		964 221,59		2 233 095,49
INVROUTES	2016	3	mco	OPE PONCTUELLES VOIRIE 2016	0,00		0,00	1 090 000,00		1 090 000,00	344 284,23	575 523,38		575 523,38		170 192,39
INVROUTES	2016	4	s	CPER 2015 2020	3 000 000,00	1 000 000,00	4 000 000,00	3 000 000,00	1 000 000,00	4 000 000,00	0,00	0,00		0,00	4 000 000,00	4 000 000,00
INVROUTES	2017	1	mco	Opé ponctuelles voirie 2017	0,00		0,00	1 030 000,00		1 030 000,00	0,00	55 000,00		55 000,00		1 175 000,00
INVROUTES	2017	2	mco	Prog recur inv routier 2017	0,00		0,00	6 871 500,00		6 871 500,00	0,00	3 674 278,41		3 674 278,41		2 886 221,59
INVROUTES	2017	3	mco	Contournement de Verdun	0,00		0,00	11 000 000,00		11 000 000,00	0,00	75 000,00		75 000,00		10 925 000,00
INVROUTES	2017	6	mco	Dessertes CIGEO	0,00		0,00	200 000,00		200 000,00	0,00	0,00		0,00		200 000,00
INVSTBATIM	2003	1	mco	APP Construction Archives départementales	0,00		0,00	13 303 398,87		13 303 398,87	13 284 162,25	19 236,62		19 236,62		0,00
INVSTBATIM	2011	1	mco	Prog Recur Invest Bâtimens 2011	0,00		0,00	1 244 220,15	-1 441,71	1 242 778,44	1 050 580,81	0,00		0,00	192 197,63	192 197,63
INVSTBATIM	2011	2	mco	Signalétique Bâtimens Départementaux 2011	0,00		0,00	121 359,06	-5 491,56	115 867,50	101 359,06	5 000,00		5 000,00	9 508,44	9 508,44
INVSTBATIM	2012	2	mco	Mise en valeur & protection Temple Nasium	0,00		0,00	219 838,67		219 838,67	30 946,89	71 100,00		71 100,00	117 791,78	117 791,78
INVSTBATIM	2012	3	mco	Construction Ctre Exploit VOID VACON	0,00		0,00	1 500 000,00		1 500 000,00	0,00	79 000,00	-70 000,00	0,00	9 000,00	1 491 000,00
INVSTBATIM	2012	4	mco	Mise aux normes du Pôle agroalimentaire	0,00		0,00	1 655 300,00		1 655 300,00	210 685,60	294 943,34	-214 376,80	80 566,54	1 364 047,86	1 364 047,86
INVSTBATIM	2013	2	mco	Construction et amélioration Centres Exploitation	0,00		0,00	1 795 775,00		1 795 775,00	7 775,00	45 600,00	-32 400,00	13 200,00	1 774 800,00	1 774 800,00
INVSTBATIM	2014	1	mco	Prog Recur Invest Bâtimens 2014	0,00		0,00	667 033,66	-9 449,98	657 583,68	624 247,21	300,00		300,00	33 036,47	33 036,47
INVSTBATIM	2014	3	mco	Accessibilité des autres bâtimens	0,00		0,00	2 800 000,00		2 800 000,00	17 480,87	129 700,00	-129 700,00	0,00	2 782 519,13	2 782 519,13
INVSTBATIM	2015	1	mco	Prog recur invest bâtiment 2015	0,00		0,00	2 029 280,00		2 028 280,00	398 077,36	304 796,00	-55 507,60	249 288,40	1 380 914,24	1 380 914,24
INVSTBATIM	2015	4	mco	Aménagement des MDS	0,00		0,00	1 619 000,00		1 619 000,00	16 308,00	277 022,00	-272 000,00	5 022,00	1 597 670,00	1 597 670,00
INVSTBATIM	2016	1	mco	PROG RECUR AUTRES BAT 2016	0,00		0,00	615 000,00		615 000,00	315 710,38	36 786,00		36 786,00	262 503,62	262 503,62
INVSTBATIM	2017	1	mco	Prog recur inv bâtimens 2017	0,00		0,00	50 000,00		50 000,00	0,00	20 000,00		20 000,00	42 500,00	42 500,00
INVSTBATIM	2017	2	mco	Prog Centre de connais et cult	0,00		0,00	30 000,00		30 000,00	0,00	10 000,00		10 000,00	30 000,00	30 000,00
INVSTBATIM	2017	3	mco	Prog Cios Poincaré	0,00		0,00	15 000,00		15 000,00	0,00	10 000,00		10 000,00	5 000,00	5 000,00
INVSTHOTEL	2013	1	mco	Prog Recur Invest Hôtel 2013	0,00		0,00	149 663,61	-9 853,33	139 810,28	85 683,61	11 000,00		11 000,00	43 146,67	43 146,67
INVTESSJUP	2013	2	mco	Restructuration bâtiment LUFM	0,00		0,00	219 735,70		219 735,70	9 735,70	204 971,20		204 971,20	5 028,80	5 028,80
LOGSOCIAL	2008	1	s	Aide à la pierre Parc Public 2008	2 940 537,56	-49 000,00	2 891 537,56	2 891 537,56	-49 000,00	2 842 537,56	2 863 678,16			0,00	27 859,40	27 859,40
LOGSOCIAL	2008	3	s	Aide à la pierre Parc Privé 2008	1 320 208,00	-32 020,80	1 288 187,20	1 288 187,20	-32 020,80	1 256 166,40	1 288 187,20			0,00	0,00	0,00
LOGSOCIAL	2013	3	s	Aide à la pierre Parc privé 2013-2018	1 850 000,00		1 850 000,00	1 850 000,00		1 850 000,00	1 200 000,00	329 800,00		329 800,00	220 200,00	220 200,00
LOGSOCIAL	2013	4	s	Aide à la pierre Parc Pub. (FP) 2013-2018	6 470 000,00		6 470 000,00	4 670 000,00		4 670 000,00	1 154 993,13	500 000,00		500 000,00	3 015 006,87	4 815 006,87
LOGSOCIAL	2013	5	s	Consolidation OPH (2013-2017)	4 780 000,00		4 780 000,00	4 080 000,00		4 080 000,00	2 000 000,00	860 000,00		860 000,00	1 220 000,00	1 920 000,00
LOGSOCIAL	2016	6	s	Aide à la pierre Parc Pub. (Etat) 2013-2018	756 000,00		756 000,00	300 000,00		300 000,00	176 400,00	13 120,00		13 120,00	110 480,00	566 480,00
LOGSOCIAL	2016	2	s	LUTTE CONTRE LA VACANCE	150 000,00		150 000,00	150 000,00		150 000,00	0,00			0,00	150 000,00	150 000,00
MADINE	2012	1	s	Madine 1ère T. Développement	3 269 081,39		3 269 081,39	3 269 081,39		3 269 081,39	3 048 960,49			0,00	222 120,90	222 120,90
MADINE	2013	1	s	Madine - 2ème tranche Développement	1 463 000,00		1 463 000,00	1 245 000,00		1 245 000,00	161 515,77	400 000,00		400 000,00	683 484,23	901 484,23
MADINE	2017	1	s	Etude stratégique	27 500,00		27 500,00	27 500,00		27 500,00	0,00	27 500,00		27 500,00	0,00	0,00
MEMOIRE	2015	1	s	CNSV pole accueil	209 000,00		209 000,00	209 000,00		209 000,00	208 581,62			0,00	438,38	438,38
MILLEUXNAT	2015	1	s	ENS 2015	211 073,00	-130 897,60	80 175,40	123 573,00		80 175,40	69 143,40	11 032,00		11 032,00	0,00	0,00
MILLEUXNAT	2015	2	mco	Tvx hydro Maris de Chaumont DD	0,00		0,00	75 000,00		75 000,00	0,00	30 000,00		30 000,00	45 000,00	45 000,00
MILLEUXNAT	2016	7	mco	AF du Marais de Chaumont d'V.D.	75 000,00		75 000,00	100 000,00		100 000,00	0,00	10 000,00		10 000,00	46 250,00	100 000,00
MILLEUXNAT	2016	1	s	ESPACES NATUR SENS 2016	75 000,00		75 000,00	56 250,00		56 250,00	0,00	40 000,00		40 000,00	85 000,00	65 000,00
MILLEUXNAT	2017	1	mco	Travaux aménagement marais	0,00		0,00	125 000,00		125 000,00	0,00	40 000,00		40 000,00	85 000,00	85 000,00
MILLEUXNAT	2017	7	s	Espaces naturels sensibles	75 000,00	25 000,00	100 000,00	56 250,00		56 250,00	0,00	16 468,00		16 468,00	64 782,00	83 532,00
MOYGENADMG	2008	2	mco	Implicit Solidarité Phase 3	0,00		0,00	117 640,00		117 640,00	83 872,83	20 000,00		20 000,00	13 767,17	13 767,17
MOYGENADMG	2011	2	mco	Gestion Financière Nouveaux produits	0,00		0,00	514 212,76		514 212,76	340 128,46	15 235,00		15 235,00	158 849,30	158 849,30
MOYGENADMG	2011	3	mco	Informalisation DS-DE'IE	0,00		0,00	854 292,26		854 292,26	604 778,21	136 920,00		136 920,00	112 594,05	112 594,05
MOYGENADMG	2012	1	mco	Nouveau Logiciel Gestion RH	0,00		0,00	510 000,00		510 000,00	93 016,33	18 400,00		18 400,00	398 583,67	398 583,67
MOYGENADMG	2013	1	mco	Logiciel Microsoft 2013-2015	0,00		0,00	342 705,35		342 705,35	342 708,35			0,00	0,00	0,00
MOYGENADMG	2013	2	mco	Schéma Directeur Système d'Information	0,00		0,00	2 090 780,84		2 090 780,84	794 179,38	781 819,00		781 819,00	514 782,46	514 782,46
MOYGENADMG	2016	3	mco	Licences Microsoft 2016 2018	0,00		0,00	540 000,00		540 000,00	163 906,87	181 000,00		181 000,00	195 093,13	195 093,13
MOYGENADMG	2017	3	mco	Portail Internet départemental	0,00		0,00	300 000,00		300 000,00	0,00	71 600,00		71 600,00	228 400,00	228 400,00
MOYGENADMG	2017	4	mco	Matériel FIPH 2017 2019	0,00		0,00	61 000,00		61 000,00	0,00	18 600,00		18 600,00	31 400,00	31 400,00
ORU	2007	1	s	Opérations rénovation urbaine - Habitat - 2007	1 972 779,00		1 972 779,00	1 972 779,00		1 972 779,00	1 556 434,35	416 344,65		416 344,65	0,00	0,00

**SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME et CREDIT DE PAIEMENT - BS**  
**Organismes : Budget Principal CG55**  
**Exercice 2017**  
**DEPENSES**

Programme	Milésime de l'AP	Numéro de l'AP	Type APP	Intitulé de l'AP	Pré-prog. Votée	Ajustements Pré-prog. au BS	Total Pré-prog. 2017	AP votées (1)	Ajustements AP au BS	Total AP 2017 (1)	Crédits de Paiements antérieurs (1) (réalisations cumulées au 31.12.16)	CP 2017 votés au BP + virements au 26/06/17	Ajustements CP 2017 au BS	Total CP 2017	CP ult.	Reste à financer au-delà de 2017 (dont pré-prog.)
PARSCENIQ	2013	1	m	Parc matériel scénique 2013	0,00		0,00	100 000,00	-2 905,38	97 094,61	47 584,61	49 500,00		49 500,00	0,00	0,00
PATNONPROT	2014	1	s	Patrimoine Non Protégé 2014	63 209,93		63 209,93	63 209,93		63 209,93	48 170,77	15 039,16		15 039,16	0,00	0,00
PATNONPROT	2015	1	s	Patrimoine Non Protégé 2015	250 000,00	-102 043,90	147 956,10	150 000,00	-2 043,90	147 956,10	9 046,70	50 000,00		50 000,00	88 909,40	88 909,40
PATNONPROT	2016	1	s	PATRIMOINE NON PROTEGE	150 000,00		150 000,00	150 000,00		150 000,00	0,00	20 000,00		20 000,00	130 000,00	130 000,00
PATNONPROT	2017	1	s	Patrimoine non protégé 2017	300 000,00		300 000,00	300 000,00		300 000,00	0,00	300 000,00		300 000,00	300 000,00	300 000,00
PATPROTEGE	2011	1	s	Patrimoine protégé 2011	140 756,02		140 756,02	140 756,02		140 756,02	97 884,88	20 000,00		20 000,00	22 871,14	22 871,14
PATPROTEGE	2014	1	s	Patrimoine Protégé 2014	348 364,17	-9 278,29	339 085,88	348 364,17	-9 278,29	339 085,88	54 115,85	150 000,00		150 000,00	134 970,03	134 970,03
PATPROTEGE	2015	1	s	Patrimoine Protégé 2015	350 000,00	-4 700,67	345 299,33	350 000,00	-4 700,67	345 299,33	0,00	345 299,33		345 299,33	345 299,33	345 299,33
PATPROTEGE	2016	1	s	PATRIMOINE PROTEGE	350 000,00		350 000,00	350 000,00		350 000,00	0,00	350 000,00		350 000,00	350 000,00	350 000,00
PATPROTEGE	2017	1	s	Patrimoine protégé 2017	450 000,00		450 000,00	450 000,00		450 000,00	0,00	450 000,00		450 000,00	450 000,00	450 000,00
PDEM	2015	1	s	Plan départemental PPGDND 2015	95 000,00	-78 141,50	16 858,50	95 000,00	95 000,00	16 858,50	16 858,50	11 000,00		11 000,00	119 894,54	129 994,54
PDEM	2016	1	s	PLAN DEPART PPGDND 2016	150 000,00		150 000,00	140 000,00		140 000,00	9 005,46	29 000,00		29 000,00	21 000,00	71 000,00
PDEM	2017	1	s	Plan départ PPGDND 2017	200 000,00	-100 000,00	100 000,00	100 000,00	-100 000,00	0,00	0,00	11 000,00		11 000,00	119 894,54	129 994,54
PROTECEAU	2011	1	s	Protection ressources en eaux 2011	197 040,02	-171,48	196 868,54	197 040,02	197 040,02	196 868,54	196 868,54	25 000,00		25 000,00	36 418,44	36 418,44
PROTECEAU	2012	1	s	Alimentation Eau Potable 2012	678 867,29	-13 311,60	665 555,69	678 867,29	678 867,29	665 555,69	665 555,69	5 199,58		5 199,58	0,00	0,00
PROTECEAU	2013	2	s	Protection Ressources en Eaux 2013	130 019,68	-5 867,16	124 152,52	130 019,68	130 019,68	124 152,52	118 952,94	12 000,00		12 000,00	36 418,44	36 418,44
PROTECEAU	2014	1	s	Protection Ressources en Eaux 2014	133 339,28		133 339,28	133 339,28		133 339,28	84 920,84	25 000,00		25 000,00	34 514,88	34 514,88
PROTECEAU	2014	1	s	Protection Ressources en Eaux 2014	134 793,17	-22 370,41	112 422,76	112 422,76	112 422,76	112 422,76	52 907,88	4 307,00		4 307,00	0,00	0,00
PROTECEAU	2014	2	s	Alimentation Eau Potable 2014	108 052,17	-368,07	107 684,10	108 052,17	107 684,10	107 684,10	103 377,10	4 094,00		4 094,00	96 750,00	158 000,00
PROTECEAU	2015	1	s	Protoc. ressources en eau 2015	175 000,00	-96 918,94	78 081,06	155 000,00	155 000,00	78 081,06	8 296,06	88 314,18		88 314,18	78 977,62	78 977,62
PROTECEAU	2015	2	s	AEP 2015	240 000,00	-57 731,35	182 268,65	210 000,00	-27 731,35	182 268,65	4 976,85	17 000,00		17 000,00	158 000,00	158 000,00
PROTECEAU	2016	1	s	PROTEC RESSOURCES EAU2016	175 000,00		175 000,00	113 750,00		113 750,00	0,00	10 601,82		10 601,82	65 701,00	65 701,00
PROTECEAU	2016	2	s	ALIMENTAT EAU POTABLE 2016	200 000,00		200 000,00	130 000,00		130 000,00	0,00	17 000,00		17 000,00	96 750,00	96 750,00
PROTECEAU	2017	1	s	Protection ressources eau 2017	175 000,00	-25 000,00	150 000,00	150 000,00	-25 000,00	106 250,00	0,00	22 800,42		22 800,42	83 449,58	127 199,58
PROTECEAU	2017	2	s	Alimentation eau potable 2017	200 000,00	-50 000,00	150 000,00	150 000,00	-50 000,00	100 000,00	368,07	368,07		368,07	99 631,93	149 631,93
RENOVETAB	2013	1	s	Rénovation des établissements 2013	1 395 885,18	-516 180,00	879 405,18	1 395 885,18	1 395 885,18	879 405,18	363 225,18	516 180,00		516 180,00	458 410,44	458 410,44
RENOVETAB	2014	1	s	Rénovation des établissements 2014	994 146,93	-94 146,93	900 000,00	994 146,93	994 146,93	900 000,00	174 886,01	360 840,48		360 840,48	54 288,50	54 288,50
RENOVETAB	2015	1	s	Rénovation des établissements 2015	1 360 000,00	-1 305 731,50	54 268,50	1 360 000,00	-1 305 731,50	54 268,50	0,00	194 743,10		194 743,10	265 000,00	265 000,00
RENOVETAB	2016	1	s	RENOVATION ETS 2016	459 743,10		459 743,10	459 743,10		459 743,10	0,00	194 743,10		194 743,10	265 000,00	265 000,00
RENOVETAB	2017	2	s	Rénovation ETS 2017	441 817,11	214 053,56	655 870,67	441 817,11	214 053,56	655 870,67	0,00	200 000,00		200 000,00	200 000,00	200 000,00
STRUCTOUR	2017	1	s	VELOROUTES VOIES VERTES	400 000,00		400 000,00	400 000,00		400 000,00	0,00	200 000,00		200 000,00	200 000,00	200 000,00
TEMPSHST	2010	2	m	Le Temps de l'Histoire - MO	0,00		0,00	1 144 452,00		1 144 452,00	868 186,79	200 000,00		142 133,00	134 132,21	134 132,21
TEMPSHST	2010	4	s	Le Temps de l'Histoire - Subventions	6 113 085,86	202 000,00	6 315 085,86	6 315 085,86	202 000,00	6 315 085,86	5 877 918,22	139 502,50		239 502,50	203 665,14	203 665,14
TEMPSHST	2015	2	m	Refondat. Forts Douaumont/Vaux	0,00		0,00	5 000 000,00		5 000 000,00	1 815 383,71	1 040 000,00		1 040 000,00	2 144 616,29	2 144 616,29
TRANSPR	2015	5	m	Aménagement LR 2015-2017	0,00		0,00	100 000,00		100 000,00	13 566,13	0,00		0,00	86 433,87	86 433,87
TRANSPR	2016	1	s	ACCESS ARRRET BUS 2016 2017	150 000,00		150 000,00	150 000,00		150 000,00	0,00	150 000,00		150 000,00	150 000,00	150 000,00
TRANSPR	2016	1	s	MISE AUX NORMES ARR BUS TS2016	48 000,00		48 000,00	48 000,00		48 000,00	21 619,21	25 000,00		25 000,00	1 380,79	1 380,79
VELOROUTES	2005	1	m	Veloroutes et voies vertes 2005	0,00		0,00	1 897 005,34		1 897 005,34	1 877 300,22	6 000,00		6 000,00	19 705,12	19 705,12
<b>Total ...</b>																
<b>78 616 720,73 -2 001 960,59 76 614 760,14 209 179 281,60 -4 164 011,01 205 015 270,59 99 027 900,92 20 560 016,81 20 234 716,57 85 752 653,10 89 729 153,10</b>																

(1) déduction faite des AP déduites au CA 2016

**SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME et CREDIT DE PAIEMENT - BS**

Organismes : Budget Principal CG55

Exercice 2017

**RECETTES**

Programme	Millésime de l'AP	Numéro de l'AP	Type	APP	Intitulé de l'AP	AP votées (1)	Ajustements AP au BS	Total AP 2017 (1)	Crédits de paiements antérieurs (1) (réalisations cumulées au 31.12.16)	CP 2017 votés au BP + virements au 26/06/17	Ajustements CP 2017 au BS	Total CP 2017	Reste à financer au-delà de 2017
ACQUISIFONC	2015	2	mo		Acquisition Foncière - Zone Burre	92 500,00	-92 500,00	0,00	0,00			0,00	0,00
AIDEEVEL	2014	3	mo		ZA Souhesmes	2 336 510,38	-2 336 510,38	0,00	0,00			0,00	0,00
CENTENAIRE	2015	2	mo		Expo Archéo	160 000,00		160 000,00	0,00			0,00	160 000,00
DEV DURABLE	2015	2	mo		Optimisation consommations énergétiques	147 840,00	-94 503,60	53 336,40	20 800,80	6 000,00		6 000,00	26 535,60
EXPLOITBAT	2016	7	mo		Recettes des bâtiments d'enseignement	270 000,00		270 000,00	64 734,41	1 000,00	50 000,00	51 000,00	154 265,59
FONDSAFGO	2009	2	mo		FAF - Aménagement foncier 2009	67 980,92		67 980,92	18 980,92	31 000,00		31 000,00	18 000,00
FONDSAFGO	2010	2	mo		FAF - Aménagement Foncier 2010	810 150,00		810 150,00	57 491,98			0,00	752 658,02
FONDSAFGO	2013	2	mo		Aménagement foncier 2013	520 500,00		520 500,00	54 905,50	1 116 000,00		1 116 000,00	349 594,50
FONDSAFGO	2014	5	mo		Aménagement Foncier 2014	30 000,00		30 000,00	0,00			0,00	30 000,00
FONDSAFGO	2016	1	mo		Desserte forestière Madine	90 000,00		90 000,00	0,00	3 000,00		3 000,00	87 000,00
INFRASTTIC	2012	2	mo		TIC - Infrastructures passives (fourreaux)	141 014,16		141 014,16	99 621,00			0,00	41 393,16
INFRASTTIC	2016	4	mo		Fin du prog ZB tél mobile	0,00		0,00	0,00			0,00	0,00
INFRASTTIC	2016	5	mo		Montées en débit	200 000,00		200 000,00	0,00	5 000,00		5 000,00	195 000,00
INFRASTTIC	2017	2	mo		App à proj site prior tél mobi	500 000,00		500 000,00	0,00	5 000,00		5 000,00	495 000,00
INGCUL TUR	2017	2	mo		Exposition Saint Mihiel	445 638,96	148 750,00	148 750,00	0,00		42 500,00	42 500,00	106 250,00
INVESTCOL	2014	3	mo		Prog.Récur.Invest.Collèges 2014	739 902,00	-57 509,93	388 129,03	383 638,96	4 490,07		4 490,07	0,00
INVESTCOL	2015	2	mo		Prog.récurrent enseigt 2015	180 000,00		180 000,00	183 302,60			0,00	556 599,40
INVESTCOL	2016	2	mo		PROG RECETTE COLLEGES 2016	150 000,00		150 000,00	0,00	45 509,93		45 509,93	134 490,07
INVESTCOL	2017	2	mo		Prog. récurrent collèges 2017	46 285,12		46 285,12	45 203,22			0,00	150 000,00
INV ROUTES	2011	2	mo		Opérations ponctuelles de voirie 2011	234 674,21		234 674,21	226 516,65			0,00	1 081,90
INV ROUTES	2013	5	mo		opérations ponctuelles voirie 2013	1 120 086,59		1 120 086,59	1 118 702,76			0,00	8 157,56
INV ROUTES	2014	4	mo		Programme récurrent invests rout. 2014	1 260 098,00		1 260 098,00	775 107,27			0,00	1 383,83
INV ROUTES	2015	2	mo		Prog. Récurrent Invt Routier 2015	539 600,00		539 600,00	478 000,00			0,00	484 990,73
INV ROUTES	2015	5	mo		Opérations ponctuelles 2015	1 850 000,00	-61 600,00	1 850 000,00	647 732,53	500 000,00		500 000,00	702 267,47
INV ROUTES	2016	2	mo		PROG RECUR INV ROUTIER 2016	364 667,00		364 667,00	0,00	364 667,00		364 667,00	0,00
INV ROUTES	2016	5	mo		OPERATIONS PONCTUELLES 2016	1 300 000,00	105 000,00	1 405 000,00	0,00	1 000 000,00	105 000,00	1 105 000,00	300 000,00
INV ROUTES	2017	4	mo		Prog récur inv routier 2017	1 500 000,00		1 500 000,00	0,00			0,00	1 500 000,00
LOGSOCIAL	2008	2	s		Contournement de Verdun	817 217,09	-111 568,84	705 648,25	697 352,65			0,00	8 295,60
LOGSOCIAL	2013	7	s		Aide à la pierre Parc Public 2008	756 000,00		756 000,00	175 648,79	45 000,00		45 000,00	535 351,21
MILIEUXNAT	2015	3	s		Aide à la pierre Parc Pub. (Etat) 2013-2018	25 000,00		25 000,00	0,00	24 000,00		24 000,00	1 000,00
MILIEUXNAT	2015	9	s		Travaux hydroliques marais de Chaumont dvt D.	50 000,00		50 000,00	0,00			0,00	50 000,00
MILIEUXNAT	2017	4	mo		Acquisition foncière autour du marais de Chaumont	75 000,00		75 000,00	0,00	24 000,00		24 000,00	51 000,00
MOYGENADMG	2016	4	mo		Travaux aménagement marais	350 000,00		350 000,00	56 836,81	112 500,00		112 500,00	180 663,19
MOYGENADMG	2017	5	mo		Schéma Directeur Systèmes Informaton	0,00	51 500,00	51 500,00	0,00		15 500,00	15 500,00	36 000,00
MOYGENADMG	2017	5	mo		Matériel mobilier ergo FIPHP								

**SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME et CREDIT DE PAIEMENT - BS**

Organismes : Budget Principal CG55

Exercice 2017

**RECETTES**

Programme	Millésime de l'AP	Numéro de l'AP	Type	APP	Intitulé de l'AP	AP votées (1)	Ajustements AP au BS	Total AP 2017 (1)	Crédits de paiements antérieurs (1) (réalisations cumulées au 31.12.16)	CP 2017 votés au BP + virements au 26/06/17	Ajustements CP 2017 au BS	Total CP 2017	Reste à financer au-delà de 2017
TEMPSHIST	2010	3	mo		Le Temps de l'Histoire - MO	332 309,81	20 000,00	352 309,81	307 400,32	15 000,00	40 000,00	55 000,00	-10 090,51
TEMPSHIST	2015	3	mo		Refondation forts Douaumont Vaux	3 000 000,00		3 000 000,00	600 000,00	400 000,00		400 000,00	2 000 000,00
						<b>20 502 974,24</b>	<b>-2 428 942,75</b>	<b>18 074 031,49</b>	<b>6 011 977,17</b>	<b>2 702 167,00</b>	<b>253 000,00</b>	<b>2 955 167,00</b>	<b>9 106 887,32</b>

(1) déduction faite des AP clôturées au CA 2016

**SITUATION DES AUTORISATIONS DE PROGRAMME et CREDIT DE PAIEMENT - BS**

**Organismes : Budget Annexe du Parc Départemental**

**Exercice 2017**

**DEPENSES**

<b>Programme</b>	<b>Millésime de l'AP</b>	<b>Numéro de l'AP</b>	<b>Type</b>	<b>Intitulé de l'AP</b>	<b>AP votées</b>	<b>Ajustements AP au BS</b>	<b>Total AP 2017</b>	<b>Crédits de paiements antérieurs (réalisations cumulées au 31.12.16)</b>	<b>CP 2017 votés au BP + virements au 26/06/17</b>	<b>Ajustements CP 2017 au BS</b>	<b>Total CP 2017</b>	<b>Reste à financer au-delà de 2017</b>
VEHICULES	2016	1	mo	Flotte véhicules 2016	3 303 000,00	-890 000,00	2 413 000,00	1 447 300,30	890 000,00	0,00	890 000,00	75 699,70
VEHICULES	2017	1	mo	Programme véhicules 2017	515 790,00	684 210,00	1 200 000,00	0,00	515 790,00	412 402,05	928 192,05	271 807,95
				<b>Total ...</b>	<b>3 818 790,00</b>	<b>-205 790,00</b>	<b>3 613 000,00</b>	<b>1 447 300,30</b>	<b>1 405 790,00</b>	<b>412 402,05</b>	<b>1 818 192,05</b>	<b>347 507,65</b>

# Actes de l'Exécutif départemental

## RESSOURCES MUTUALISEES SOLIDARITES

### ARRETE DU 13 JUILLET 2017 MODIFIANT L'AUTORISATION DES MAISONS DE L'ENFANCE GEREES PAR LE CENTRE SOCIAL D'ARGONNE

#### LE PRESIDENT DU CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA MEUSE

- VU** le code de l'action sociale et des familles et notamment les articles L312-1, L313-1, L313-3, L313-6, L312-8, D312-204, D312-205
- VU** le décret n° 59-1095 du 21 septembre 1959 modifié portant, en exécution des articles 800 du code de procédure pénale et 202 du code de la famille et de l'aide sociale, règlement d'administration publique pour l'application de dispositions relatives à la protection de l'enfance et de l'adolescence en danger,
- VU** l'arrêté du 23/08/2000, autorisant la création par le Centre Social d'Argonne d'un foyer d'accueil d'urgence d'une capacité de 73 lits pour enfants et adolescents de 0 à 18 ans confiés à l'ASE sur cinq sites : Verdun, 20 mineurs de 0 à 18 ans ; Bar le Duc , 20 mineurs de 0 à 18 ans ; Commercy, 12 mineurs de 4 à 18 ans ; Stenay, 12 mineurs de 4 à 18 ans et Clermont, 9 mineurs de 0 à 6 ans
- VU** la délibération du Conseil général du 10/07/2014 autorisant la création en extension non importante de 6 places à la maison de l'enfance et 4 places à la Maison d'enfants à caractère social, pour répondre principalement à l'accueil des mineurs isolés étrangers,
- VU** l'arrêté du 22 octobre 2015, autorisant les capacités des structures de l'enfance, gérées par le Centre Social d'Argonne,
- VU** l'arrêté du 25 août 2016, autorisant les capacités des structures de l'enfance, gérées par le Centre Social d'Argonne,
- VU** les arrêtés de renouvellement d'autorisation du 20 décembre 2016 et du 18 janvier 2017 suite à l'analyse des évaluations externes des Maisons d'enfants à caractère social gérées par le Centre Social d'Argonne

**CONSIDERANT** que l'autorisation doit être délivrée par catégorie d'établissement

**CONSIDERANT** les besoins d'accueil supplémentaires pour les mineurs non accompagnés de 17 places dans le secteur de Bar le Duc justifiant une extension de la capacité d'accueil sur le dispositif de DAMIE

## ARRETE

### ARTICLE 1 :

La capacité totale autorisée pour **les Maisons de l'enfance (MDE)**, gérées par le Centre Social d'Argonne situé route de Lochères 55 120 LES ISLETTES et enregistré sous le n° FINESS Juridique 550000111 est de **91 places**, dont 17 places supplémentaires répartis sur les sites ci-dessous :

Raison sociale	Lieu	N° FINESS établissement	Catégorie	Nombre de places
Maison de l'Enfance	BAR LE DUC	550000848	175	20
Maison de l'Enfance	BELLEVILLE	550000988	175	15 + 1 place extrême urgence
Maison de l'Enfance	COMMERCY	550000889	175	12 + 2 place extrême urgence
Maison de l'Enfance	STENAY	550000699	175	10
DAMIE - CSA	VERDUN	550007215	175	14
DAMIE	BAR LE DUC	A créer	175	17

### ARTICLE 2 :

Les mineurs sont accueillis au Centre Social d'Argonne sur décision de la Direction Enfance Famille du Département de la Meuse dans le cadre de l'aide sociale à l'enfance.

### ARTICLE 3 :

En application de l'article L313-1 du Code de l'Action Sociale et des Familles, tout changement important dans l'activité, l'installation, l'organisation, la direction ou le fonctionnement d'un établissement ou d'un service soumis à autorisation doit être porté à la connaissance du Président du Conseil départemental.

### ARTICLE 4 :

Une convention fixe les modalités de coordination et d'évaluation des actions entre l'établissement et le Service Protection de l'enfance de la Direction de l'Enfance Famille du Département de la Meuse

### ARTICLE 5 :

Monsieur le Directeur Général des Services du Département de la Meuse est chargé de l'exécution du présent arrêté, qui sera transmis au contrôle de légalité, notifié et publié au recueil des actes administratifs du Département de la Meuse.

Fait à Bar-le-Duc, le 13 juillet 2017

**Claude LEONARD**  
Président du Conseil départemental

**DIRECTION DES ROUTES ET DE L'AMENAGEMENT**

**ARRETE DU 17 JUILLET 2017 PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE ACCORDEE AU DIRECTEUR DES ROUTES ET DE L'AMENAGEMENT ET A CERTAINS DE SES COLLABORATEURS**

**LE PRÉSIDENT DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA MEUSE**

VU le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment son article L 3221-3,

VU les délégations qui lui ont été accordées par le Conseil départemental de la Meuse,

VU l'arrêté d'organisation des services du Département de la Meuse,

VU l'arrêté de délégation de signature accordée au Directeur des routes et de l'aménagement et à certains de ses collaborateurs en date du 23 mars 2017.

**ARRETE**

**ARTICLE 1 :**

**DIRECTION ROUTES & AMÉNAGEMENT**

Délégation de signature est donnée à **M. Jean Yves FAGNOT**, Directeur des routes et de l'aménagement, pour l'ensemble des matières et actes entrant dans le cadre des responsabilités qui lui ont été confiées en matière de routes, infrastructures véloroute et véhicules :

A/ les correspondances courantes ne comportant pas de décision de principe, celles-ci étant réservées aux seuls membres du Conseil départemental dans les conditions précisées par les délégations générales ou individuelles qui les concernent,

B/ les ampliations ou copies des décisions, conventions, marchés ou autres actes engageant juridiquement le Département signés par les autorités habilitées,

C/ les ordres de mission selon les principes arrêtés dans le règlement intérieur, et les décisions d'octroi des congés du personnel relevant de la direction (à l'exception des congés de maladie, congés sans traitement, congés parentaux),

D/ par délégation de l'autorité territoriale, les livrets d'évaluation professionnelle des agents de sa direction, à l'exception de ceux qu'il évalue directement,

E/ tout acte d'engagement ou d'ordonnancement liés à l'exécution du budget affecté à sa direction dès lors que ceux-ci entrent dans le cadre à la fois des décisions de principe adoptées par le Conseil départemental et des crédits disponibles,

F/ les titres de recettes,

G/ tous les actes relatifs à la préparation, à la passation et à l'exécution et au règlement des marchés publics, accord-cadre ou avenant à ces contrats, limitée s'agissant de la passation aux seuls marchés dont le montant n'excède pas 15 000 € HT,

H) la certification du "service fait",

I/ en matière de gestion et conservation du Domaine public routier départemental :

- les arrêtés et avis relatifs à la police de circulation et de conservation
- les avis techniques
- les autorisations d'occupation temporaire et permissions de voirie
- les arrêtés individuels d'alignement délivrés sur la base d'un plan d'alignement approuvé
- l'application de l'arrêté départemental permanent relatif aux barrières de dégel (réf n°279-2012-D-P du 13 novembre 2012)



J/ en matière de travaux sur le patrimoine routier géré par le département :

- l'approbation technique des projets de travaux d'entretien dans la limite des crédits votés par le Conseil départemental et des programmes arrêtés par sa Commission permanente,
- les déclarations préalables de travaux en application du code du travail
- les demandes d'autorisation ou de déclaration de travaux en matière d'environnement, d'urbanisme et de sécurité du travail
- les demandes de déclaration de travaux ou d'intention de commencer les travaux

K/ les arrêtés et avis relatifs à la police de la circulation sur le domaine public routier départemental ainsi que ceux nécessaires à l'exploitation du « vélo route » entre Fains-Veel et Saint-Amand,

L/ en matière de gestion de flotte de véhicules :

- les demandes d'immatriculation
- les démarches liées aux réceptions à titre isolé
- les décisions d'affectation des véhicules
- la signature des actes de cession des véhicules remis à l'acquéreur lors de mise à disposition du véhicule vendu

M/ les devis de prestations pour tiers réalisés par le parc en application du barème voté,

N/ les aliénations de gré à gré, dans les conditions prévues par le code forestier, de bois issus des forêts départementales, dans la limite de 4 600 €.

O/ les aliénations de gré à gré, de résidus et produits métalliques usagés et de bois issus des travaux routiers dans la limite de 4 600 €.

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Jean-Yves FAGNOT**, Directeur des routes et de l'aménagement, délégation est accordée à l'effet de signer à :

- **M. Thierry MOUROT**, Responsable du service coordination et qualité du réseau routier, les délégations en matière de gestion et conservation du Domaine public routier départemental :
  - les arrêtés et avis relatifs à la police de circulation et de conservation
  - les avis techniques
  - les déclarations préalables de travaux en application du code du travail
  - les demandes d'autorisation ou de déclaration de travaux en matière d'environnement, d'urbanisme et de sécurité du travail
  - les demandes de déclaration de travaux ou d'intention de commencer les travaux
- **Mme Bénédicte SYLVESTRE**, Responsable du service aménagement foncier et projets routiers
  - les déclarations préalables de travaux en application du code du travail
  - les demandes d'autorisation ou de déclaration de travaux en matière d'environnement, d'urbanisme et de sécurité du travail
  - les demandes de déclaration de travaux ou d'intention de commencer les travaux
- **M. Laurent CARL**, Responsable du service parc départemental
  - o les devis de prestations pour tiers réalisés par le parc en application du barème voté,

## **ARTICLE 2 :**

<b>SERVICE AMÉNAGEMENT FONCIER ET PROJETS ROUTIERS</b>
--

**Mme Bénédicte SYLVESTRE**, Responsable de service

Dans le cadre de ses attributions et compétences définies au sein du service, délégation lui est accordée à l'effet de signer :

A/ les correspondances courantes ne comportant pas de décision de principe, celles-ci étant réservées aux seuls membres du Conseil départemental dans les conditions précisées par les délégations générales ou individuelles qui les concernent,

B/ les ampliations ou copies des décisions, conventions, marchés ou autres actes engageant juridiquement le Département signés par les autorités habilitées,

C/ les ordres de mission selon les principes arrêtés par le règlement intérieur, et les décisions d'octroi des congés du personnel relevant du service (à l'exception des congés de maladie, congés sans traitement, congés parentaux),

D/ tout acte d'engagement ou d'ordonnancement liés à l'exécution du budget affecté à son service dès lors que ceux-ci entrent dans le cadre à la fois des décisions de principe adoptées par le Conseil départemental et des crédits disponibles, les titres de recettes,

E/ tous les actes relatifs à la préparation, à la passation et à l'exécution et au règlement des marchés publics, accord-cadre ou avenant à ces contrats, limitée s'agissant de la passation aux seuls marchés dont le montant n'excède pas 15 000 € HT,

F/ en matière de travaux, les demandes de déclaration de travaux ou d'intention de commencer les travaux,

G/ la certification du « service fait ».

### **ARTICLE 3 :**

#### **SERVICE COMMANDE PUBLIQUE ET BUDGET**

**Mme Yveline PUCHE**, Responsable de service

Dans le cadre de ses attributions et compétences définies au sein du service, délégation lui est accordée à l'effet de signer :

A/ les correspondances courantes ne comportant pas de décision de principe, celles-ci étant réservées aux seuls membres du Conseil départemental dans les conditions précisées par les délégations générales ou individuelles qui les concernent,

B/ les ampliations ou copies des décisions, conventions, marchés ou autres actes engageant juridiquement le Département signés par les autorités habilitées,

C/ les ordres de mission selon les principes arrêtés par le règlement intérieur, et les décisions d'octroi des congés du personnel relevant du service (à l'exception des congés de maladie, congés sans traitement, congés parentaux),

D/ tout acte d'engagement ou d'ordonnancement liés à l'exécution du budget affecté à son service dès lors que ceux-ci entrent dans le cadre à la fois des décisions de principe adoptées par le Conseil départemental et des crédits disponibles, les titres de recettes,

E/ tous les actes relatifs à la préparation, à la passation et à l'exécution et au règlement des marchés publics, accord-cadre ou avenant à ces contrats, limitée s'agissant de la passation aux seuls marchés dont le montant n'excède pas 15 000 € HT,

F/ tous les actes suivants se rapportant aux marchés publics ou accords-cadres passés en procédure adaptée inférieurs à 90 000 € HT :

- les avis d'appel publics à la concurrence, avis de pré-information et avis d'attribution
- les lettres d'envoi des dossiers de consultation aux entreprises
- le registre des dépôts des candidatures et des offres
- les lettres d'attribution
- les lettres de rejet.

#### **Secteur marchés publics**

**Mme Colette PANARD**, Référente technique secteur marchés publics

En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Yveline PUCHE**, Responsable de service, délégation est accordée à l'effet de signer à **Mme Colette PANARD**, Référent technique secteur marchés publics, à l'exception de tous les actes en relation avec les liés à la gestion des ressources humaines (congés, ordres de mission, formations, temps partiel, etc.).

#### **ARTICLE 4 :**

##### **SERVICE COORDINATION ET QUALITÉ DU RÉSEAU ROUTIER**

**M. Thierry MOUROT**, Responsable de service

Dans le cadre de ses attributions et compétences définies au sein du service, délégation lui est accordée à l'effet de signer :

A/ les correspondances courantes ne comportant pas de décision de principe, celles-ci étant réservées aux seuls membres du Conseil départemental dans les conditions précisées par les délégations générales ou individuelles qui les concernent,

B/ les ampliations ou copies des décisions, conventions, marchés ou autres actes engageant juridiquement le Département signés par les autorités habilitées,

C/ les ordres de mission selon les principes arrêtés par le règlement intérieur, et les décisions d'octroi des congés du personnel relevant du service (à l'exception des congés de maladie, congés sans traitement, congés parentaux),

D/ tout acte d'engagement ou d'ordonnancement liés à l'exécution du budget affecté à son service dès lors que ceux-ci entrent dans le cadre à la fois des décisions de principe adoptées par le Conseil départemental et des crédits disponibles, les titres de recettes,

E/ tous les actes relatifs à la préparation, à la passation et à l'exécution et au règlement des marchés publics, accord-cadre ou avenant à ces contrats, limitée s'agissant de la passation et de l'exécution aux seuls marchés dont le seuil de nomenclature n'excède pas 15 000 € HT,

F/ les avis sur transport exceptionnel,

G/ l'établissement des dérogations exceptionnelles et temporaires soumises à restriction de charges et à autorisation préalable des transports effectués exclusivement sur le territoire du Département en période de barrière de dégel (application de l'article 6-4 de l'arrêté permanent du Président du Conseil général (réf n°279-2012-D-P du 13 novembre 2012) relatif aux barrières de dégel),

H/ en matière de travaux, les demandes de déclaration de travaux ou d'intention de commencer les travaux,

I/ la certification du « service fait ».

#### **ARTICLE 5 :**

##### **SERVICE AGENCES DÉPARTEMENTALES D'AMÉNAGEMENT**

**Mme Laurence DEZA**, Responsable de service ; agence départementale d'aménagement de Stenay  
**Mme Virginie BAILLY**, Responsable de service ; agence départementale d'aménagement de Bar-Le-Duc  
**Mme Brigitte DUPONT**, Responsable de service ; agence départementale d'aménagement de Commercy  
**M. Joël DAUTEL**, Responsable de service ; agence départementale d'aménagement de Verdun

Dans le cadre de leurs attributions et compétences définies au sein de leurs services, délégation leur est accordée à l'effet de signer :

A/ les correspondances courantes ne comportant pas de décision de principe, celles-ci étant réservées aux seuls membres du Conseil départemental dans les conditions précisées par les délégations générales ou individuelles qui les concernent,

B/ les ampliations ou copies des décisions, conventions, marchés ou autres actes engageant juridiquement le Département signés par les autorités habilitées,

C/ les ordres de mission selon les principes arrêtés par le règlement intérieur, et les décisions d'octroi des congés du personnel relevant du service (à l'exception des congés de maladie, congés sans traitement, congés parentaux),

D/ tout acte d'engagement ou d'ordonnancement liés à l'exécution du budget affecté à son service dès lors que ceux-ci entrent dans le cadre à la fois des décisions de principe adoptées par le Conseil départemental et des crédits disponibles, les titres de recettes,

E/ tous les actes relatifs à la préparation, à la passation et à l'exécution et au règlement des marchés publics, accord-cadre ou avenant à ces contrats, limitée s'agissant de la passation et de l'exécution aux seuls marchés dont le seuil de nomenclature n'excède pas 15 000 € HT,

F/ tous les actes suivants se rapportant aux marchés publics et à l'exécution budgétaire dont le seuil dépasse 15 000 € HT :

- les ordres de service, constats effectués dans le cadre de l'exercice de missions de maîtrise d'œuvre,
- la proposition du maître d'œuvre dans le cadre des réceptions,
- les ordres de service ou bon de commande dans le cadre des marchés à bons de commandes pour l'exercice de la viabilité hivernale,
- les ordres de service ou bon de commande dans le cadre de marchés à bons de commandes ou de prestations du Parc Départemental, pour l'exécution des programmations de travaux récurrents qui leur seront notifiées,
- les ordres de service ou bon de commande dans le cadre de marchés à bons de commandes ou de prestations du Parc Départemental, pour l'exécution des budgets validés et notifiés de fonctionnement et d'investissements en petit matériel,
- l'admission des fournitures commandées dans le cadre du budget de fonctionnement de l'agence ainsi que les enrobés stockables ou à chaud, granulats, bétons et matériaux blancs dans le cadre des travaux d'investissements

G/ en matière de gestion et conservation du Domaine public routier départemental :

- les avis et accords techniques,
- les autorisations d'occupation temporaire et permissions de voirie,
- l'application de l'arrêté permanent du Président du Conseil départemental portant réglementation de la circulation au droit de chantiers courants sur les routes départementales de la Meuse (réf n°002-2015-D-P du 27 juillet 2015),
- l'établissement des dérogations exceptionnelles et temporaires soumises à restriction de charges et à autorisation préalable des transports effectués exclusivement sur le territoire de l'agence départementale en période de barrière de dégel (application de l'article 6-4 de l'arrêté permanent du Président du Conseil général (réf n°279-2012-D-P du 13 novembre 2012) relatif aux barrières de dégel)

H/ en matière de travaux, les demandes de déclaration de travaux ou d'intention de commencer les travaux,

I/ la certification du « service fait ».

En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Laurence DEZA**, Responsable de service\_ADA de Stenay, les délégations de signature susvisées sont accordées par ordre de priorité à **M. Joël DAUTEL**, Responsable de service\_ADA de Verdun, **Mme Brigitte DUPONT**, Responsable de service\_ADA de Commercy et à **Mme Virginie BAILLY**, Responsable de service\_ADA de Bar-le-Duc.

En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Virginie BAILLY**, Responsable de service\_ADA de Bar-le-Duc, les délégations de signature susvisées sont accordées par ordre de priorité à **Mme Brigitte DUPONT**, Responsable de service\_ADA de Commercy, à **M. Joël DAUTEL**, Responsable de service\_ADA de Verdun et à **Mme Laurence DEZA**, Responsable de service\_ADA de Stenay.

En cas d'absence ou d'empêchement de **Mme Brigitte DUPONT**, Responsable de service\_ADA de Commercy, les délégations de signature susvisées sont accordées par ordre de priorité à **Mme Virginie BAILLY**, Responsable de service\_ADA de Bar-le-Duc, à **M. Joël DAUTEL**, Responsable de service\_ADA de Verdun et à **Mme Laurence DEZA**, Responsable de service\_ADA de Stenay.

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Joël DAUTEL**, Responsable de service\_ADA de Verdun, les délégations de signature susvisées sont accordées par ordre de priorité à **Mme Laurence DEZA**, Responsable de service\_ADA de Stenay, à **Mme Brigitte DUPONT**, Responsable de service\_ADA de Commercy et à **Mme Virginie BAILLY**, Responsable de service\_ADA de Bar-le-Duc.

## **ARTICLE 6 :**

<b>SERVICE PARC DÉPARTEMENTAL</b>
-----------------------------------

**M. Laurent CARL**, Responsable de service

Dans le cadre de ses attributions et compétences définies au sein du service, délégation lui est accordée à l'effet de signer :

A/ les correspondances courantes ne comportant pas de décision de principe, celles-ci étant réservées aux seuls membres du Conseil départemental dans les conditions précisées par les délégations générales ou individuelles qui les concernent,

B/ les ampliations ou copies des décisions, conventions, marchés ou autres actes engageant juridiquement le Département signés par les autorités habilitées,

C/ les ordres de mission selon les principes arrêtés par le règlement intérieur, et les décisions d'octroi des congés du personnel relevant du service (à l'exception des congés de maladie, congés sans traitement, congés parentaux),

D/ tout acte d'engagement ou d'ordonnancement liés à l'exécution du budget affecté à son service dès lors que ceux-ci entrent dans le cadre à la fois des décisions de principe adoptées par le Conseil départemental et des crédits disponibles, les titres de recettes,

E/ tous les actes relatifs à la préparation, à la passation et à l'exécution et au règlement des marchés publics, accord-cadre ou avenant à ces contrats, limitée s'agissant de la passation et de l'exécution aux seuls marchés dont le seuil de nomenclature n'excède pas 15 000 € HT,

F/ les titres de recettes,

G/ tous les actes suivants se rapportant aux marchés publics dépassant 15 000 € HT et à l'exécution budgétaire :

- ordres de service, constats effectués dans le cadre de l'exercice des missions du parc,
- ordre de service ou bon de commande dont le montant n'excède pas 15 000 € HT dans le cadre des marchés à bons de commandes pour l'exercice des missions du parc (en fonction des commandes, etc.),
- ordre de service ou bon de commande dont le montant n'excède pas 30 000 € HT pour l'achat de fournitures dans le cadre des travaux commandés au Parc.

H/ en matière de travaux, les demandes de déclaration de travaux ou d'intention de commencer les travaux,

I/ la certification du « service fait ».

#### Secteurs d'activités

**Mme Dominique SIMONET**, Responsable magasin

**M. Claude MATHIEU**, Responsable d'exploitation

**M. Nicolas BERTIN**, Responsable d'atelier

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Laurent CARL**, Responsable de service, délégation est accordée à l'effet de signer à **Mme Dominique SIMONET**, Responsable magasin, à **M. Claude MATHIEU**, Responsable d'exploitation et à **M. Nicolas BERTIN**, Responsable d'atelier :

- en matière de marchés publics de fournitures et services pour l'entretien des véhicules et matériels et de fournitures, services et travaux pour les travaux et marchandises commandées, dans la limite des délégations ci-dessus accordées à M. Laurent CARL.
- ordres de service ou bon de commande dont le montant n'excède pas 2 500 € H.T dans le cadre des marchés à bons de commandes.

**ARTICLE 7** : Les délégations résultant de l'arrêté en date du 23 mars 2017 accordées au Directeur des routes et de l'aménagement et à certains de ses collaborateurs sont abrogées.

**ARTICLE 8** : M. le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au Recueil des Actes Administratifs du Département.

Claude LÉONARD  
Président du Conseil Départemental

**DIRECTION DES MAISONS DE LA SOLIDARITE**

**ARRETE DU 18 JUILLET 2017 PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE ACCORDEE AU DIRECTEUR DES MAISONS DE LA SOLIDARITE ET A CERTAINS DE SES COLLABORATEURS**

**LE PRÉSIDENT DU CONSEIL DÉPARTEMENTAL DE LA MEUSE**

VU le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment son article L 3221-3,

VU les délégations qui lui ont été accordées par le Conseil départemental de la Meuse,

VU l'arrêté d'organisation des services du Département de la Meuse,

VU l'arrêté de délégation de signature accordée au Directeur des maisons de la solidarité et à certains de ses collaborateurs en date du 23 mars 2017.

**ARRETE**

**ARTICLE 1 :**

**DIRECTION MAISONS DE LA SOLIDARITÉ**

Délégation de signature est accordée à **M. Laurent ZAKRZEWSKI**, Directeur des maisons de la solidarité, pour l'ensemble des matières et actes entrant dans le cadre des compétences du Département en matière d'action sociale territoriale définies par le Conseil départemental :

A/ les correspondances courantes ne comportant pas de décision de principe, celles-ci étant réservées aux seuls membres du Conseil départemental dans les conditions précisées par les délégations générales ou individuelles qui les concernent,

B/ les ampliations ou copies des décisions, conventions, marchés ou autres actes engageant juridiquement le Département signés par les autorités habilitées,

C/ les ordres de mission selon les principes arrêtés dans le règlement intérieur, et les décisions d'octroi des congés du personnel relevant de la direction (à l'exception des congés de maladie, congés sans traitement, congés parentaux),

D/ par délégation de l'autorité territoriale, les livrets d'évaluation professionnelle des agents de la Direction et la validation des livrets signés par les Responsables de service relevant de son autorité hiérarchique,

E/ tout acte d'engagement ou d'ordonnancement lié à l'exécution du budget affecté à sa direction dès lors que ceux-ci entrent dans le cadre à la fois des décisions de principe adoptées par le Conseil départemental et des crédits disponibles,

F/ la certification du « service fait ».

En cas d'absence ou d'empêchement de **M. Laurent ZAKRZEWSKI**, Directeur des maisons de la solidarité les délégations de signature susvisées sont accordées à : **Mme Marie Christine KRAEMER**, Responsable de service MDS de Bar-le-Duc.

**ARTICLE 2 :**

**SERVICE DÉVELOPPEMENT SOCIAL TERRITORIAL**

Délégation de signature est donnée à **Mme Mélanie GUERRIN**, Responsable du service développement social territorial sur l'ensemble des matières et actes entrant dans le cadre des responsabilités qui lui ont été confiées en matière de lutte contre la précarité, de logement des personnes démunies et de développement social territorial.

A/ les correspondances courantes ne comportant pas de décision de principe, celles-ci étant réservées aux seuls membres du Conseil départemental dans les conditions précisées par les délégations générales ou individuelles qui les concernent

B/ les actes ayant trait aux domaines spécifiques relevant de sa responsabilité et portant notamment sur :

- les mesures d'Accompagnement Social Personnalisé avec gestion,
- toute décision relative aux dossiers individuels mobilisant les fonds et mesures suivantes : Fonds d'Aide aux Jeunes, Fonds de Solidarité Logement, Fonds Départemental d'Appui à l'insertion,
- les mesures sociales au logement,
- les recours relatifs aux décisions prises en Commissions aides et accompagnements et concernant les fonds d'aide suivants : FAJ, FDAI, FSL,
- les enquêtes sociales suite aux saisines des usagers,
- les mesures de médiation sociale,
- Le fonctionnement de la CCAPEX.

C/ les ampliements ou copies des décisions, marchés ou autres actes engageant juridiquement le Département signés par les autorités habilitées,

D/ tous les actes relatifs à la préparation, à la passation et à l'exécution et au règlement des marchés publics, accord-cadre ou avenant à ces contrats, limitée s'agissant de la passation aux seuls marchés dont le montant n'excède pas 15 000 € HT.

E/ les ordres de mission selon les principes arrêtés par le règlement intérieur, et les décisions d'octroi des congés du personnel relevant du service (à l'exception des congés de maladie, congés sans traitement, congés parentaux),

F/ par délégation de l'autorité territoriale, les livrets d'évaluation professionnelle des agents relevant de son autorité hiérarchique directe,

G/ la certification du « service fait ».

### **ARTICLE 3 :**

<b>SERVICE MAISONS DE LA SOLIDARITÉ</b>
---

- **Laurent ANDRÉ**, Responsable de service\_MDS de Stenay
- **Séverine GUINAY**, Responsable de service\_MDS de Vaucouleurs
- **Anne BECKER**, Responsable service\_MDS d'Étain
- **Stéphanie MIELLE**, Responsable de service\_MDS de Saint-Mihiel
- **Nadine CASTET**, Responsable de service\_MDS de Verdun Pache
- **Émilie BOEHLER**, Responsable de service\_MDS de Commercy
- **Aldina HUSSENET**, Responsable de service\_MDS de Revigny-sur-Ornain
- **Marie-Christine KRAEMER**, Responsable de service\_MDS de Bar-le-Duc
- **Valérie PÉCHOUTRE**, Responsable de service\_MDS de Verdun Couten
- **Philippe SIMON**, Responsable de la MDS de Ligny
- **Lionel VERCOLLIER**, Responsable de service\_MDS de Thierville

Dans le cadre de leurs attributions et compétences définies au sein du service et de leur périmètre territorial respectif, délégation leur est accordée à l'effet de signer :

A/ les correspondances courantes ne comportant pas de décision de principe, celles-ci étant réservées aux seuls membres du Conseil départemental dans les conditions précisées par les délégations générales ou individuelles qui les concernent,

B/ les actes ayant trait aux domaines spécifiques relevant de leur responsabilité et portant notamment sur :

- les documents relatifs à la mise en œuvre des droits de visite, de sortie et d'hébergement pour les enfants confiés à l'ASE,
- les décisions d'attribution des secours et aides financières de l'aide sociale à l'enfance dans la limite des crédits budgétaires disponibles et des procédures internes,
- les notifications d'interventions des techniciennes d'intervention sociale et familiale,
- en l'absence du Responsable territorial PMI, les accusés de réception des dossiers de demandes d'agrément des Assistantes maternelles,
- les demandes pouvant motiver un régime d'hospitalisation sous contrainte pour les personnes adultes en cas de force majeure,

- toute décision concernant la gestion sociale du RSA (orientation et accompagnement des bénéficiaires) ainsi que les décisions d'acomptes et d'avances sur droits à l'allocation,
- les notifications des mesures de suivi budgétaire en faveur des familles,
- toute décision relative aux dossiers individuels mobilisant les fonds et mesures suivantes : Fonds d'aide aux jeunes, Fonds de solidarité Logement (énergie), Fonds départemental d'appui à l'insertion.

C/ les ordres de mission selon les principes arrêtés par le règlement intérieur, et les décisions d'octroi des congés du personnel relevant de la MDS (à l'exception des congés de maladie, congés sans traitement, congés parentaux),

D/ par délégation de l'autorité territoriale, les livrets d'évaluation professionnelle des agents relevant de leur autorité hiérarchique directe.

E/ la certification du « service fait »,

F/ dans le cadre du dispositif d'astreinte, tous les actes légaux et réglementaires ainsi que tous les documents relatifs aux suivis des enfants confiés au président du Conseil départemental dans les cadres administratifs et judiciaires, ainsi que tous les documents relatifs aux recueils administratifs en urgence, à l'exception des actes relevant de la tutelle pour les mineurs confiés par le juge des tutelles au Département.

En l'absence ou en cas d'empêchement d'un Responsable de service MDS, les délégations de signature susvisées sont accordées au Responsable de service de la MDS la plus proche géographiquement.

**ARTICLE 3** : Les délégations résultant de l'arrêté en date du 23 mars 2017 accordées au Directeur des maisons de la solidarité et à certains de ses collaborateurs sont abrogées.

**ARTICLE 4** : M. le Directeur Général des Services est chargé de l'exécution du présent arrêté qui sera publié au Recueil des Actes Administratifs du Département.

Claude LÉONARD  
Président du Conseil Départemental



**ARRETE DU 18 JUILLET 2017 INSTITUANT UNE REGIE D'AVANCES DEMATERIALISEES AUPRES DU CONSEIL DEPARTEMENTAL DE LA MEUSE**

**Le Président du Conseil départemental,**

Vu le décret n° 62-1587 du 29 décembre 1962 modifié portant règlement général sur la Comptabilité Publique, et notamment l'article 18 ;

Vu le décret n° 2008-227 du 5 mars 2008 relatif à la responsabilité personnelle et pécuniaire des régisseurs ;

Vu les articles R1617-1 à R.1617-18 du Code Général des Collectivités Territoriales relatif à la création des régies de recettes, des régies d'avances et des régies de recettes et d'avances des collectivités territoriales et de leurs établissements publics locaux ;

Vu l'arrêté du 3 septembre 2001 relatif aux taux de l'indemnité de responsabilité susceptible d'être allouée aux régisseurs d'avances et aux régisseurs de recettes relevant des organismes publics et montant du cautionnement imposé à ces agents ;

Vu la délibération du Conseil Général en date du 5 novembre 2009 relatif à l'indemnité de responsabilité susceptible d'être allouée aux régisseurs et mandataires suppléants des régies d'avances et de recettes ;

Vu la délibération du Conseil départemental en date du 13 juillet 2017 autorisant la création d'une régie d'avances des dépenses dématérialisées auprès du Département de la Meuse ;

Vu l'avis conforme du comptable public assignataire en date du 18 juillet 2017 ;

**ARRETE**

**ARTICLE 1**

Il est institué une régie d'avances des dépenses dématérialisées auprès du Conseil départemental de la Meuse, Hôtel du Département Place Pierre-François GOSSIN B P 514 - 55012 Bar le Duc.

**ARTICLE 2**

Cette régie est installée dans les locaux du Conseil Départemental de la Meuse.

**ARTICLE 4**

La régie fonctionne durant toute l'année.

**ARTICLE 5 - Nature des opérations**

La régie paie les dépenses suivantes :

\* Achats de biens ou de services qui ne sont disponibles qu'auprès de fournisseurs ou de prestataires n'acceptant pas leurs règlements par virement, tels que :

- documentations et livres
- œuvres à destination patrimoniale,
- matériels ou prestations, notamment informatique,
- insertions sur les réseaux sociaux,
- prestations liées à des déplacements professionnels

\*Dépenses de sécurisation présentant un caractère d'urgence avérée

**ARTICLE 6**

Les dépenses désignées à l'article 5 sont payées en carte bleue.

**ARTICLE 7 - Interventions de mandataires**

L'intervention de mandataires a lieu dans les conditions fixées par leur acte de nomination.

**ARTICLE 8 - Avance**

Le montant maximum de l'avance à consentir au régisseur est 5 000 €.

**ARTICLE 9 - Périodicité des justificatifs**

Le régisseur verse auprès du comptable assignataire, le Payeur Départemental de la Meuse, la totalité des justificatifs des opérations de dépenses au minimum une fois par mois.

**ARTICLE 10 - Cautionnement**

Le régisseur est assujéti à un cautionnement selon la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 11 - Indemnité de responsabilité du régisseur**

Le régisseur percevra une indemnité de responsabilité dont le montant est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 12 - Indemnité de responsabilité du mandataire suppléant**

Le mandataire suppléant percevra une indemnité de responsabilité dont le montant est précisé dans l'acte de nomination selon la réglementation en vigueur.

**ARTICLE 13**

Le Président du Conseil départemental et le comptable public assignataire, le Payeur Départemental de la Meuse, sont chargés, chacun en ce qui le concerne de l'exécution de la présente décision.

Fait à Bar le Duc, le 18 juillet 2017

Claude Léonard  
Président du Conseil départemental



**Directeur de la Publication et responsable de la rédaction :**

M. Claude LEONARD, Président du Conseil départemental

**Imprimeur :** Imprimerie Départementale  
Place Pierre-François GOSSIN  
55012 BAR-LE-DUC Cedex

**Editeur :** Département de la Meuse  
Hôtel du Département  
Place Pierre-François GOSSIN  
55012 BAR-LE-DUC Cedex

**Date de parution :** 21/07/2017

**Date de dépôt légal :** 21/07/2017